

## **CONDITIONS GENERALES DE PARTICIPATION**

### **1. ADHESION AUX CONDITIONS GENERALES DE PARTICIPATION**

Les présentes conditions générales sont applicables à l'ensemble des participants (ci-après dénommés les « Participants ») demandant leur admission à l'évènement TRUSTECH (ci-après dénommé l'« Evènement »), organisé par la société COMEXPOSIUM, SAS au capital de 60 000 000 euros, dont le siège social est sis 70 avenue du Général de Gaulle, 92058 Paris La Défense Cedex, immatriculée au RCS de Nanterre sous le 316 780 519 (ci-après dénommée l'« Organisateur ») au sein du Palais des Festival de Cannes (ci-après dénommé le « Site »).

Dans le cadre de sa demande de participation, le Participant a déclaré avoir pris connaissance des présentes Conditions Générales, du Règlement Général des Manifestations Commerciales et le cas échéant du Règlement Particulier de l'Evènement ainsi que de l'ensemble des renseignements concernant le détail de sa participation à l'Evènement dans la rubrique « Infos pratiques » de l'Espace exposant accessible depuis le site internet de l'Evènement, et s'est engagé à en accepter toutes les clauses sans réserve ni restriction.

Toute admission à l'Evènement implique l'adhésion totale et entière du Participant aux présentes Conditions Générales ainsi qu'à l'ensemble des documents qui y sont visés.

L'Organisateur se réserve la faculté de modifier les présentes Conditions Générales, sans préavis. Toute modification sera portée à la connaissance du Participant. Les modifications résultant d'évolutions de la réglementation et/ou liées à la sécurité des personnes et des biens seront d'application immédiate sans qu'il soit nécessaire de recourir à la signature d'un quelconque document.

Dans l'hypothèse d'une modification des dates et/ou du Site accueillant l'Evènement décidée par l'Organisateur pour quelque raison que ce soit, ou de toute modification des présentes Conditions Générales qui ne serait pas d'application immédiate conformément aux dispositions du paragraphe précédent, ce changement sera notifié au Participant. Sauf dénonciation de sa demande de participation opérée par le Participant par LRAR adressée à l'Organisateur dans les 15 jours de ladite notification, les nouvelles dates et/ou nouveau Site accueillant l' Evènement ou encore la version modifiée des Conditions Générales, seront réputés acceptés par le Participant.

Il est enfin expressément précisé que l'admission du Participant à l'Evènement n'oblige en aucun cas l'Organisateur à admettre le Participant aux sessions futures de l'Evènement ou de toute autre manifestation du Groupe COMEXPOSIUM auquel l'Organisateur appartient, ni ne confère au Participant aucun droit de réservation ou de priorité à cet égard.

### **2. ENGAGEMENT- ADMISSION**

Toute demande de participation à l'Evènement est soumise à un examen préalable de l'Organisateur qui se réserve la faculté d'apprécier et de vérifier notamment, sans que cette liste soit limitative :

- la solvabilité du demandeur,
- la compatibilité de son activité avec la nomenclature de l'Evènement,
- l'adéquation entre son offre de produits et services et le positionnement de l'Evènement,
- la neutralité du message que le demandeur pourrait délivrer sur l'Evènement.

Toute forme de prosélytisme ou de militantisme pouvant contrevenir au bon déroulement de l'Evènement est strictement interdite.

Toute demande de participation émanant de candidats restant débiteurs envers l'Organisateur ou une société du Groupe COMEXPOSIUM et/ou en contentieux avec l'Organisateur ou une société du Groupe COMEXPOSIUM ne sera pas prise en compte.

La décision de l'Organisateur (acceptation ou refus de la demande participation) sera notifiée au Participant par courrier électronique.

En cas d'acceptation de la demande de participation à l'Evènement par l'Organisateur, l'Organisateur et le Participant sont définitivement engagés l'un à l'égard de l'autre par un contrat dont le contenu est constitué par la demande de participation du Participant acceptée par l'Organisateur et par les présentes Conditions Générales et les autres documents visés à l'article 1 ci-dessus.

En conséquence :

- l'Organisateur s'engage à mettre à la disposition du Participant un stand correspondant aux caractéristiques indiquées par le Participant dans sa demande de participation et à lui fournir les prestations complémentaires indiquées dans cette demande, sans préjudice de l'application des dispositions de l'article 10 ci-après,
- le Participant s'engage à régler les montants indiqués dans sa demande de participation et à respecter les présentes Conditions Générales ainsi que l'ensemble des documents visés à l'article 1 ci-avant.

Le Participant ne peut annuler sa participation à l'Evènement pour quelque cause que ce soit, y compris en cas de désaccord sur l'attribution d'un emplacement intervenue dans les conditions de l'article 10 ci-après.

En cas de refus, l'Organisateur s'engage, le cas échéant, à rembourser au Participant le montant correspondant au premier versement déjà opéré.

Il est expressément précisé que le rejet d'une demande de participation est une décision discrétionnaire de l'Organisateur et ne saurait donner lieu à des dommages-intérêts.

L'Organisateur se réserve le droit de ne pas traiter les demandes de participation adressées après la date limite d'inscription fixée par l'Organisateur. Après cette date, l'Organisateur ne garantit pas la disponibilité des aménagements de stands proposés.

### **3. MODALITES DE FACTURATION**

Tous les prix indiqués sur les documents émanant de l'Organisateur ou sur le site internet de l'Evènement sont exprimés en Euros sur une base hors taxes. Conformément aux dispositions légales et réglementaires applicables aux prestations, les prix seront majorés de la taxe à la valeur ajoutée au taux en vigueur.

### **4. MODALITES DE PAIEMENT**

Le règlement des sommes contractuellement dues s'effectue aux échéances et selon les modalités déterminées ci-après :

**Si la demande de participation est réalisée avant le 31 mars 2018 :**

- le premier versement (acompte) : lors de l'envoi par courrier du dossier de participation ou lors de la validation en ligne par le Participant de sa demande de participation, par chèque ou virement bancaire ou par carte bleue dans le cadre d'une demande réalisée en ligne ;

- le deuxième versement (acompte) : au plus tard quinze (15) jours après la date d'émission de la facture en date du 31 mars 2018, par chèque ou virement bancaire, sans possibilité d'escompte pour paiement anticipé ou au comptant.

- le troisième versement (solde) : au plus tard quinze (15) jours après la date d'émission de la facture de solde, par chèque ou virement bancaire, sans possibilité d'escompte pour paiement anticipé ou au comptant.

**Si la demande de participation est réalisée à compter du 31 mars 2018 :**

- le premier versement (acompte) : lors de l'envoi par courrier du dossier de participation ou lors de la validation en ligne par le Participant de sa demande de participation, par chèque ou

## **CONDITIONS GENERALES DE PARTICIPATION**

virement bancaire ou par carte bleue dans le cadre d'une demande réalisée en ligne.

- le second versement (solde): au plus tard quinze (15) jours après la date d'émission de la facture de solde, par chèque ou virement bancaire, sans possibilité d'escompte pour paiement anticipé ou au comptant.

Toute inscription intervenant à moins de trente (30) jours de l'ouverture de l'Evènement devra être intégralement réglée par le Participant au plus tard 8 (huit) jours après la date d'envoi de la facture à celui-ci.

Ce délai est réduit à 2 (deux) jours si l'inscription intervient à moins de 8 (huit) jours de l'ouverture de l'Evènement et en toute hypothèse le règlement devra parvenir à l'Organisateur au plus tard 2 (deux) jours ouvrés avant l'ouverture de l'Evènement.

Toute commande d'aménagement de stand intervenant après l'inscription du Participant est payable à la commande dans son intégralité.

Les paiements doivent être effectués, à l'ordre de l'Organisateur, en Euros.

### **5. SECURISATION DES PAIEMENTS ET PREUVE DES TRANSACTIONS DANS LE CADRE D'UNE DEMANDE DE PARTICIPATION EN LIGNE**

Le site Internet de l'Evènement fait l'objet d'un système de sécurisation. L'Organisateur a adopté le procédé de cryptage SSL de la société ATOS qui crypte et sécurise les informations confidentielles.

Sauf preuve contraire, les données enregistrées par l'Organisateur constituent la preuve de l'ensemble des transactions passées entre l'Organisateur et le Participant.

Les données enregistrées par le système de paiement constituent la preuve des transactions financières.

### **6. PAIEMENT – RETARD OU DEFAUT**

Toute somme due et non payée à l'échéance figurant sur les factures, entraîne l'application de plein droit d'intérêts de retard à un taux égal à trois fois le taux de l'intérêt légal qui commenceront à courir le lendemain de la date d'échéance prévue sur la facture.

En cas de non-respect des échéances de règlement visées à l'article 4 « Modalités de Paiement », une indemnité forfaitaire de 40 € pour frais de recouvrement sera exigée par l'Organisateur en sus des pénalités de retard mentionnées ci-dessus (art L441-3, L 441- 6 et D 441-5 du Code de commerce). Il est précisé que cette indemnité forfaitaire n'est pas limitative du montant des autres frais qui pourraient être engagés par l'Organisateur aux fins de recouvrement de ses factures.

Les stands ne seront mis à la disposition des Participants qu'après le règlement du solde.

Après attribution de l'emplacement du stand, le solde du prix devra être réglé au plus tard à la date indiquée sur la facture.

### **7. T.V.A.**

Les Participants étrangers ont la possibilité de se faire rembourser la T.V.A. aux conditions suivantes :

#### **\*Pour les entreprises de l'Union Européenne :**

- Déposer la demande de remboursement via le portail électronique mis en place par l'Etat dans lequel le Participant est établi conformément aux dispositions de la directive 2008/9/CE du 12 février 2008. Cette opération se fait en France sur le portail fiscal français : [www.impot.gouv.fr](http://www.impot.gouv.fr).

- Joindre obligatoirement, par voie électronique, une copie dématérialisée des originaux des factures portant sur un montant HT supérieur à 1 000 €.

- Déposer la demande de remboursement au plus tard le 30 septembre de l'année civile qui suit la période de remboursement.

#### **\*Pour les entreprises hors Union Européenne :**

Les Participants concernés doivent impérativement désigner un représentant fiscal en France pour accomplir les formalités.

### **8. CLAUSE RESOLUTOIRE – CLAUSE PENALE**

**8.1** A défaut de règlement par le Participant de l'une quelconque des sommes dues par lui à la date d'exigibilité ou à défaut de respect par le Participant de l'une quelconque des clauses des présentes Conditions Générales, quelle qu'en soit la cause, le contrat le liant à l'Organisateur sera résolu 7 (sept) jours après une mise en demeure mentionnant expressément les termes du présent article 8.1 adressée par l'Organisateur au Participant par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou par tout autre moyen utile et demeurée sans effet.

Au cas où le Participant manifesterait l'intention d'annuler sa participation, l'Organisateur pourra mettre en œuvre la clause résolutoire du présent article en lui adressant une mise en demeure de renoncer, dans un délai de 7 (sept) jours, à cette annulation et de confirmer sa participation.

Le délai de 7 (sept) jours ci-dessus commencera à courir le jour de la première présentation de cette lettre recommandée au Participant.

La résolution du contrat interviendra de plein droit à l'expiration du délai ci-dessus, sans qu'il soit besoin pour l'Organisateur de la faire constater en justice, et l'Organisateur reprendra immédiatement la libre disposition de la surface attribuée au Participant.

En cas de résolution du contrat en application de la présente clause le Participant devra régler à l'Organisateur, à titre de clause pénale, l'intégralité du montant de sa participation à l'Evènement. Ainsi, les sommes déjà versées demeureront définitivement acquises à l'Organisateur et celles restant, le cas échéant dues, seront immédiatement exigibles.

**8.2** Par dérogation à ce qui précède, le contrat liant le Participant à l'Organisateur sera immédiatement et de plein droit résolu sans mise en demeure :

- si le Participant n'occupe pas son stand au plus tard la veille de l'ouverture de l'Evènement au public, quelle qu'en soit la cause,
- en cas d'inscription du Participant moins de 30 (trente) jours avant la date d'ouverture de l'Evènement, si le règlement prévu à l'article 4 des présentes Conditions Générales n'est pas effectué dans le délai prévu audit article (selon le cas, au plus tard 8 (huit) jours ou 2 (deux) jours après l'envoi de la facture et en toute hypothèse 2 (deux) jours ouvrés au plus tard avant l'ouverture de l'Evènement), quelle qu'en soit la cause.

Dans les cas mentionnés au présent article 8.2, les conséquences de la résolution seront les mêmes que celles prévues ci-dessus à l'article 8.1.

### **9. ASSURANCE**

#### **a) Assurance automatique**

L'Organisateur ne répond pas des dommages causés aux biens appartenant au Participant ou placés sous sa garde.

L'Organisateur propose cependant aux Participants d'adhérer au contrat d'assurances qui a été souscrit par COMEXPOSIUM ASSURANCES, pour le compte des Participants. Ce contrat d'assurance garantit les dommages aux biens des Participants qui adhèrent à cette police en souscrivant l'assurance proposée dans le cadre des dossiers de Participation. Les montants des garanties sont précisés dans le Règlement d'assurance annexé au dossier de participation, sous réserve d'une modification des conditions d'assurance.

En souscrivant aux garanties d'assurances offertes et détaillées dans le règlement d'assurance joint, le Participant adhère au contrat d'assurance souscrit par COMEXPOSIUM ASSURANCES.

#### **b) Assurance complémentaire**

Sur demande formulée à l'Organisateur, le Participant peut souscrire :

- a) Pour les dommages aux biens : des garanties complémentaires au-delà des sommes prévues par la garantie principale, moyennant paiement d'une

## **CONDITIONS GENERALES DE PARTICIPATION**

prime calculée sur la valeur des capitaux excédentaires,  
b) Pour les écrans plasma, une assurance spécifique.

**c) Cette assurance ne couvre pas la responsabilité civile du Participant qui reste à la charge de ce dernier.**

A ce titre, le Participant reconnaît avoir souscrit auprès d'une compagnie d'assurance toutes les assurances nécessaires couvrant sa responsabilité civile et celle de toute personne participant directement ou indirectement à l'exercice de ses activités et/ou de celles de sa société, pour tous dommages corporels, matériels et immatériels causés à autrui, à l'occasion de sa participation et/ou de celle de sa société à l'Evènement (y compris pendant les périodes de montage et de démontage).

**d) Renonciation à recours**

Tout Participant par le seul fait de sa participation, déclare renoncer à tout recours que lui-même ou ses assureurs seraient en droit d'exercer contre l'Organisateur, et ses assureurs, pour tout dommage direct ou indirect que ces derniers pourraient occasionner à ses biens ainsi qu'à ceux de ses préposés.

Il est précisé qu'à titre de réciprocité et exception faite des actes de malveillance, l'Organisateur et ses assureurs renoncent à tous recours contre le Participant et son assureur pour les dommages affectant ses biens et matériels et dont la responsabilité incomberait à au Participant..

### **10. ATTRIBUTION DES EMPLACEMENTS**

L'Organisateur établit le plan de l'Evènement et attribue les emplacements en tenant compte de la sectorisation de la manifestation et au fur et à mesure des admissions. L'Organisateur fera ses meilleurs efforts pour tenir compte des souhaits exprimés par les Participants et de la nature des produits exposés. A ce titre, compte tenu des contraintes imposées par le placement de l'ensemble des Participants, l'Organisateur se réserve le droit de modifier les surfaces demandées par le Participant dans une limite de 20% et ainsi d'actualiser en conséquence la facturation correspondante, sans que le participant ne puisse demander l'annulation de sa participation. L'Organisateur est seul juge de l'implantation générale de l'Evènement comme de l'implantation des stands sur le Site.

La participation à des manifestations antérieures ne crée en faveur du Participant aucun droit à un emplacement déterminé.

Les réclamations éventuelles relatives à l'emplacement attribué au Participant devront être adressées par écrit à l'Organisateur dans un délai de sept (7) jours à compter de l'envoi du plan de répartition. Ces réclamations devront être étayées au moyen d'un dossier exposant précisément les raisons réelles et sérieuses de ces réclamations.

L'Organisateur s'efforcera de répondre aux demandes ainsi justifiées de modification d'emplacement.

L'expiration du délai de sept (7) jours à compter de l'envoi des caractéristiques de son implantation vaut acceptation du Participant quant à l'emplacement attribué.

En aucun cas l'Organisateur ne répondra vis-à-vis du Participant des conséquences qui pourraient découler de l'emplacement qui lui a été attribué.

### **11. SOUS-LOCATION / CO-EXPOSITION**

Le participant ne peut faire aucune publicité, sous quelque forme que ce soit, pour des sociétés non exposantes. Il lui est par ailleurs interdit de céder ou encore de sous-louer tout ou partie de l'emplacement attribué sans avoir préalablement recueilli l'approbation écrite de l'Organisateur. En cas d'acceptation par l'Organisateur, le Participant devra s'acquitter, pour chaque société présente sur le stand, de frais d'inscription particuliers. Le Participant se porte garant du respect, par les sociétés présentes sur son stand, des présentes Conditions Générales. Il est responsable de toute violation des présentes commises par les sociétés présentes sur le stand. Le Participant garantit, par ailleurs, l'Organisateur contre tous recours, contestations, charges, condamnations et débours divers qui pourraient provenir des sociétés présentes sur le stand relativement à leur participation à l'Evènement.

### **12. STAND**

Les informations relatives à l'installation, à l'aménagement et à l'évacuation des stands seront disponibles dans le Guide de l'exposant.

#### **a) Jouissance du stand – Respect des dispositions légales et réglementaires**

Les Participants sont tenus de connaître et de respecter toutes les réglementations en vigueur au moment de la tenue de l'Evènement qu'elles soient édictées par les pouvoirs publics ou par l'Organisateur, notamment l'interdiction de fumer dans les lieux affectés à un usage collectif et les réglementations en matière de Sécurité Incendie et de Sécurité et Protection de la Santé (SPS).

Les Règlements de Sécurité Incendie et de Sécurité et Protection de la

Santé seront transmis aux Participants dans le Guide de l'exposant.

L'Organisateur interdira l'exploitation des stands non conformes aux dits règlements.

Le Participant s'engage à respecter toute prescription légale ou réglementaire applicable à son activité et/ou aux activités et services qu'il souhaiterait développer dans le cadre de sa participation. A cet égard, il procédera à toute déclaration obligatoire et fera son affaire personnelle de l'obtention de toute autorisation ou habilitation (et notamment en cas de vente ou de distribution gracieuse de boissons à consommer sur place) de sorte que l'Organisateur ne puisse en aucun cas être inquiété.

Le Participant s'engage enfin à ne pas occasionner une quelconque gêne (sonore, olfactive...) à l'égard des Participants voisins ainsi qu'à ne pas nuire à l'organisation de l'Evènement.

#### **b) Dégradations**

Sauf mention contraire, l'emplacement, le stand et les équipements mis à la disposition du Participant par l'Organisateur sont réputés en bon état.

L'emplacement loué devra être restitué à l'Organisateur propre et vide de tout déchet. Les stand et équipements fournis dans le cadre de l'aménagement de ce dernier devront être restitués à l'Organisateur en bon état d'usage. Toutes les détériorations causées à la surface occupée, au stand, aux équipements fournis ou encore aux infrastructures existantes, constatées lors de la restitution du stand, seront facturées au Participant.

#### **c) Occupation des stands**

Les Participants s'engagent à occuper leur stand au plus tard la veille de l'ouverture de l'Evènement au public.

#### **d) Lecteurs de badges présents sur les stands**

Les lecteurs de badges fournis le cas échéant au Participant donnent aux visiteurs qui le souhaitent la possibilité de badger pour s'identifier sur le stand du Participant, permettant ainsi à l'Organisateur de transmettre au Participant les données à caractère personnel suivantes : nom, prénom, adresse électronique, fonction, pays. Cette démarche d'identification relevant de la seule volonté des visiteurs, l'Organisateur ne souscrit aucun engagement s'agissant du volume de données personnelles transmises au Participant.

Il appartient au Participant de se conformer notamment aux règles applicables à la protection des données à caractère personnel ainsi qu'à celles relatives à la prospection commerciale. En aucun cas la responsabilité de l'Organisateur ne

## **CONDITIONS GENERALES DE PARTICIPATION**

pourra être recherchée au titre de l'utilisation faite de ces données par le Participant dont ce dernier est seul responsable.

### **13. CONTENU DES PACKAGES DE TRUSTECH**

L'Organisateur fournit aux Participants à l'Evènement dans le cadre des « packages » :

- ✓ des espaces d'exposition,
- ✓ des créneaux de prise de parole,
- ✓ des pass congressistes donnant accès aux conférences de l'Evènement.

#### **13.1 Espace d'exposition**

Des espaces de rendez-vous sont mis à la disposition des Participants à l'Evènement dans le cadre des « Packages » qu'ils auront souscrit.

#### **13.2 Créneaux de prise de parole**

L'Organisateur fournit aux Participants des créneaux de prise de parole afin de leur permettre de présenter leurs innovations et leurs lancements de nouveaux produits et/ou services. Les Participants s'engagent à cet égard à soumettre pour validation à l'Organisateur au plus tard le 13 juillet 2018, le contenu des présentations qui seront faites lors de ces prises de parole. L'Organisateur se réserve à cet égard le droit de refuser tout contenu qui ne serait pas en lien avec le thème des innovations ou du lancement de produits.

Le contenu des prises de parole des Participants relève de leur seule compétence et responsabilité, l'Organisateur se limitant à mettre à la disposition de ces derniers des espaces aménagés comportant un écran, un micro-tribune, et un appareil de projection ainsi qu'une hôtesse chargée de l'accueil, et à assurer la promotion des interventions des Participants lors de l'Evènement.

#### **13.3 Pass congressistes**

L'Organisateur fournit aux Participants des pass congressistes donnant accès à l'ensemble de l'Evènement et y compris aux conférences de TRUSTECH.

Ces pass sont strictement personnels et nominatifs. Le nom des bénéficiaires devra être enregistré sur l'espace exposant accessible depuis le site internet de l'Evènement.

Aucune modification ne pourra être acceptée par l'Organisateur au-delà du 17 novembre 2018.

### **14. PRODUITS, MARQUES ET SERVICES ADMIS**

Le Participant ne peut présenter sur son stand que les produits, marques et services admis tels qu'énumérés dans sa demande de réservation de stand en ligne.

Le Participant déclare et garantit par ailleurs être le titulaire des droits de propriété intellectuelle afférents aux

produits ou services présentés sur son stand, ou avoir été autorisé par le titulaire de ces droits à présenter ces produits, marques ou services sur son stand.

Le Participant certifie que les produits ou services présentés sont conformes aux normes de sécurité imposées par la réglementation en vigueur et assume l'entière responsabilité des éventuelles déficiences desdits produits ou services, sans que la responsabilité de l'Organisateur ne puisse être recherchée.

### **15. VISIBILITE**

Le Participant est seul responsable du contenu des informations fournies par lui et destinées à être mises en ligne sur le site Internet de l'Evènement, concernant notamment les produits et/ou services, les caractéristiques, les performances, les prix, etc.

Le Participant garantit l'Organisateur de la licéité desdites informations, notamment du respect de la législation en vigueur dans la désignation, l'offre, la présentation, le mode d'emploi ou d'utilisation, la description de l'étendue et des conditions de garantie d'un bien, d'un produit ou d'un service qu'il présente en ligne, et plus généralement du respect du droit de la publicité et de la protection des consommateurs.

Les textes, logos, illustrations, photographies et visuels, produits et marques sont diffusés sous la seule responsabilité du Participant, qui supporte seul les droits éventuels de reproduction.

Le Participant garantit l'Organisateur contre tout recours amiable ou judiciaire de la part d'un tiers.

### **16. VENTE ILLICITE DE TITRES D'ACCÈS**

Le fait d'offrir, de mettre en vente ou d'exposer en vue de la vente ou de la cession ou de fournir les moyens en vue de la vente ou de la cession des titres d'accès à l'Evènement (billets d'entrée, invitations, badges, pass, etc.), de manière habituelle et sans l'autorisation de l'Organisateur, sur le domaine public, dans un lieu privé ou sur Internet, est un délit pénal passible d'interpellation et d'arrestation par les forces de police, puni de 15 000 € d'amende. Cette peine est portée à 30.000 € d'amende en cas de récidive.

### **17. CARTES D'INVITATION**

Les cartes d'invitation ne peuvent être ni reproduites ni revendues sous peine de poursuites et sanctions.

A ce titre, l'Organisateur se réserve le droit de neutraliser les cartes d'invitation dont l'utilisation frauduleuse (revente, reproduction, vol...) aurait été portée à sa connaissance.

### **18. DEMONSTRATIONS**

#### **ANIMATIONS**

##### **a) Démonstrations**

Les démonstrations qui auraient lieu à l'extérieur de la zone de démonstration seront soumises à une autorisation spéciale, préalable et écrite de l'Organisateur. Les démonstrations sur estrade surélevée par rapport au plancher initialement prévu sont interdites. Les démonstrations à l'aide de micro, harangue ou racolage, de quelque façon qu'elles soient pratiquées, sont strictement interdites. La fermeture totale ou partielle des stands durant les heures d'ouverture de l'Evènement au public, et notamment durant une éventuelle démonstration, est interdite, sauf autorisation écrite et préalable de l'Organisateur.

##### **b) Animations**

Toute attraction, spectacle ou animation dans l'enceinte des stands devra être préalablement autorisé(e) par l'Organisateur. A ce titre, le Participant devra présenter un projet précis (matériel et source sonore utilisés, type d'animation...).

Dans tous les cas, la puissance des enceintes ne pourra excéder 30 décibels (dBA) tournées vers l'intérieur du stand et inclinées vers le sol. Le volume sonore ne pourra excéder 85 décibels (dBA).

c) Les démonstrations et les animations ne doivent constituer en aucune manière une gêne aux Participants voisins, à la circulation, ainsi que, d'une façon générale, à la bonne tenue de l'Evènement, faute de quoi l'autorisation accordée pourra être révoquée sans autre préavis.

### **19. PUBLICITE**

Toute publicité lumineuse ou sonore devra respecter le Règlement de Décoration de l'Evènement et être soumis à l'agrément préalable et écrit de l'Organisateur. Cet agrément restera soumis à la condition que la publicité ne constitue en aucune manière une gêne aux Participants voisins, à la circulation, ainsi que, d'une façon générale, à la bonne tenue de l'Evènement, faute de quoi l'agrément pourra être retiré sans autre préavis.

La distribution de prospectus, de bons et imprimés divers visant au détournement à son profit des visiteurs de l'Evènement est strictement interdite dans les allées ainsi que dans l'enceinte du Site. Seule est autorisée la présence de prospectus, bons et imprimés divers déposés dans l'enceinte du stand du Participant. Tout document remis aux visiteurs sur son stand, tel que carte commerciale, bon de commande, etc., devra comporter l'enseigne du stand ou la raison sociale du Participant figurant dans sa demande de réservation.

## **CONDITIONS GENERALES DE PARTICIPATION**

### **20. PRATIQUES COMMERCIALES / CONCURRENCE DELOYALE**

Il est rappelé que le Code de la Consommation interdit expressément la vente avec prime (article L 121-19 du Code de la consommation), la vente à perte (article L 442-2 du Code de commerce), la vente à la boule de neige (article L 121-15 du Code de la consommation) et vente subordonnée (article L 121-11 du Code de la consommation) ainsi que la vente à la postiche.

Toute vente aux enchères devra être en conformité avec la législation en vigueur.

Le Participant s'engage à préciser aux consommateurs que les achats effectués sur l'Evènement, à l'exception de ceux faisant l'objet d'un contrat de crédit à la consommation (article L312-18 du Code de la consommation) et de ceux résultant d'une invitation personnelle à se rendre sur un stand pour venir y chercher un cadeau, ne sont pas soumis au droit de rétractation. Dans les offres de contrat faites sur l'Evènement, le Participant s'oblige ainsi à mentionner l'absence de délai de rétractation, en des termes clairs et lisibles, dans un encadré apparent (article L 224-59 du Code de la consommation).

Le Participant s'interdit expressément, pendant toute la durée de l'Evènement, de se livrer à des actes de concurrence déloyale tels que les enquêtes en dehors de son stand et la distribution d'objets promotionnels en dehors de son stand, pouvant donner lieu à un détournement à son profit des visiteurs de la manifestation.

Le Participant est tenu à l'égard des visiteurs d'exécuter de bonne foi les contrats conclus avec ces derniers.

### **21. CONTREFAÇON**

Le Participant doit faire son affaire personnelle de la protection intellectuelle et/ou industrielle des matériels, produits, services et marques exposés, conformément aux dispositions légales et réglementaires en vigueur, l'Organisateur étant déchargé de toute responsabilité à cet égard, notamment en cas de litige avec un autre Participant ou visiteur.

En cas de contrefaçon dûment constatée par décision de justice quelle que soit sa date, l'Organisateur pourra exiger du Participant de se mettre en conformité avec la décision.

A défaut, l'Organisateur se réserve le droit de ne pas admettre le Participant ou d'appliquer les sanctions prévues aux présentes sans que celui-ci puisse prétendre à un quelconque dédommagement.

### **22. AFFICHAGE DES PRIX**

L'affichage des prix des produits doit être fait en langue française et toutes taxes comprises, conformément à la législation en vigueur et apparaître

clairement pour permettre une bonne information du public. Toute annonce de réduction de prix (rabais, remise ou ristourne) réalisée par voie d'étiquetage, marquage, affichage, doit obéir aux conditions légales et réglementaires en vigueur relative à la publicité des prix à l'égard du consommateur, et ne pourra être effectuée que sous forme d'affichettes disposées à l'intérieur des stands. Le format maximum de ces affichettes est fixé à 30 cm x 20 cm.

### **23. VENTES À EMPORTER**

Sauf dérogation, l'Organisateur interdit les ventes comportant livraison immédiate et sur place à l'acheteur.

En tout état de cause et en cas d'autorisation, le Participant s'engage à respecter la réglementation applicable aux ventes à emporter en vigueur au jour de la manifestation.

### **24. DECLARATION SACEM**

Le Participant qui souhaite diffuser de la musique sur son stand doit préalablement en informer l'Organisateur par écrit. Il est en outre précisé que le Participant est seul responsable du respect des droits de propriété intellectuelle relatifs à la diffusion de musique. En conséquence, le Participant doit effectuer la déclaration relative à la diffusion de musique sur son stand auprès de la SACEM et doit en assurer le paiement.

Le Participant garantit l'Organisateur de tout recours et/ou toute réclamation de tout tiers du fait du non accomplissement de ses obligations.

### **25. PRISES DE VUES /MARQUES**

Le Participant autorise expressément, à titre gracieux, l'Organisateur et le Groupe COMEXPOSIUM :

- à réaliser, s'il le souhaite, des photos et/ou des films le représentant ainsi que les membres de son équipe, de même que les produits exposés sur son stand ;

- à utiliser librement ces images sur tous supports, notamment publicitaires (y compris Internet), en France comme à l'étranger et pour une durée de cinq ans à compter de la signature de la présente demande de participation ;

- à citer et reproduire gracieusement sa marque, ou dénomination sociale, ses logos, comme référence commerciale pour les besoins de sa communication, sur tous supports (notamment Internet), tant en France qu'à l'étranger et ce pour une durée de cinq ans à compter de la signature de la présente demande de participation.

Le Participant qui ne souhaite pas que tout ou partie de son stand ou un des éléments qui y est représenté (logo, marque, modèle...) ou certains membres de son équipe, figurent sur les films et/ ou photographies et/ou le support internet utilisés pour la promotion de l'Evènement doit en aviser préalablement par écrit

l'Organisateur avant l'ouverture de l'Evènement.

Par ailleurs, le Participant qui souhaite effectuer des prises de vues de l'Evènement doit en informer préalablement par écrit l'Organisateur. A ce titre, le Participant fera son affaire personnelle des autorisations nécessaires aux prises de vues effectuées dans le cadre de l'Evènement et sera seul responsable du respect du droit à l'image dont jouit chaque Participant.

### **26. CATALOGUE**

Seul l'Organisateur a le droit d'éditer, ou de faire éditer, et de diffuser le catalogue de l'Evènement. Les renseignements nécessaires à la rédaction du catalogue seront fournis par les Participants sous leur responsabilité. L'Organisateur ne sera en aucun cas responsable des omissions, des erreurs de reproduction, de composition ou autres qui pourraient se produire.

### **27. INFORMATIONS PRATIQUES**

Tous les renseignements concernant les détails de la participation du Participant à l'Evènement sont consultables dans la rubrique « Info Pratiques » accessible dans l'Espace exposant depuis le site internet de l'Evènement. Le Participant s'engage en outre à respecter les mesures de sécurité et de prévention réglementaires, les formalités de douane ainsi que les contraintes édictées pour l'aménagement des stands.

### **28. DOUANE**

Il appartiendra à chaque Participant d'accomplir l'ensemble des formalités douanières applicables aux matériels et produits en provenance de l'étranger.

L'Organisateur ne pourra être tenu responsable des difficultés qui pourraient survenir dans le cadre de l'accomplissement de ces formalités.

Le Participant le garantit donc de tous recours et/ou réclamations à cet égard et l'indemniser de tout préjudice qu'il subirait du fait du non-respect des formalités douanières nécessaires.

### **29. ANNULATION DE L'EVENEMENT POUR FORCE MAJEURE**

En cas d'annulation de l'Evènement par l'Organisateur pour survenance d'un cas de force majeure, l'Organisateur en avisera sans délai les Participants.

Dans une telle hypothèse, il n'y aura lieu à aucun dommages-intérêts et les sommes perçues par l'Organisateur seront restituées au Participant. Seront considérés comme cas de force majeure les évènements :

➤ revêtant cette qualification admise par la jurisprudence française,

## **CONDITIONS GENERALES DE PARTICIPATION**

➤ ainsi que, et ce quelle que soit leur cause, les événements rendant impossible l'exploitation du Site limitativement listés ci-après :

- incendies, explosions, inondation, tempête, foudre ;
- détérioration des équipements techniques rendant impossible l'exploitation du Site ;
- inondation, violente tempête, détérioration par la foudre ;
- décision par une autorité administrative de la fermeture du Site ou réquisition.

### **30. RESPONSABILITE DE L'ORGANISATEUR**

L'Organisateur est exonéré de toute responsabilité concernant les troubles de jouissance et préjudices commerciaux qui pourraient être subis par les Participants pour quelque cause que ce soit.

### **31. DONNEES PERSONNELLES**

L'Organisateur est susceptible de traiter les données à caractère personnel du Participant dans le cadre de la gestion de sa demande de participation à l'Evènement et de ses relations commerciales avec l'Organisateur. Ces informations et données sont également conservées à des fins de sécurité afin de respecter les obligations légales et réglementaires, ainsi que pour permettre à l'Organisateur d'améliorer et de personnaliser les services proposés ainsi que les informations adressées par lui.

Seules les équipes internes de l'Organisateur ainsi que les prestataires qu'elle a habilités ont accès aux données à caractère personnel concernant le Participant. Elles sont également susceptibles d'être communiquées à des tiers selon le choix exprimé par le Participant.

Conformément à la réglementation applicable, le Participant dispose d'un droit d'accès, d'un droit de rectification, d'un droit de suppression des données à caractère personnel le concernant ainsi que d'un droit d'opposition à ce que lesdites données soient traitées. Le Participant dispose en outre du droit de définir des directives générales et particulières sur le sort de ses données après son décès. Pour exercer ces droits, le Participant est invité à s'adresser à l'Organisateur par courrier à la société COMEXPOSIUM – TRUSTECH – 70 avenue du Général de Gaulle – 92 058 PARIS LA DEFENSE Cedex ou par mail à [privacy@comexposium.com](mailto:privacy@comexposium.com)

En fonction des choix du Participant dans le cadre de la demande de participation, ce dernier pourra également être amené à recevoir par courriel des propositions commerciales et actualités concernant l'Evènement, les autres Evènements du Groupe COMEXPOSIUM et/ou leurs partenaires.

### **32. FACULTE DE SUBSTITUTION**

Dans le cadre de l'exécution des présentes et à tout moment, l'Organisateur pourra librement :

- se substituer toute société du Groupe COMEXPOSIUM auquel il appartient, entendue comme toute entité contrôlant, contrôlée par ou placée sous le même contrôle que l'Organisateur (au sens de l'article L 233-3 du Code de commerce) ou encore
- céder ou transférer, de quelque manière que ce soit et à quelque personne que ce soit, les droits et obligations issus des présentes Conditions Générales notamment en cas de cession ou de mise en location-gérance du fonds de commerce de l'Evènement.

Il est expressément convenu que ces substitution et transfert n'entraîneront aucune novation à la demande de participation à l'Evènement, que le Participant s'engage à poursuivre.

### **33. RECLAMATIONS ET CONTESTATIONS – LOI APPLICABLE – ATTRIBUTION DE COMPETENCE**

Toute réclamation devra être effectuée par lettre recommandée avec avis de réception dans les dix jours suivant la clôture de l'Evènement.

Les Parties s'efforceront de régler à l'amiable et avec la plus grande célérité tout différend pouvant s'élever entre elles relativement à l'interprétation et/ou à l'exécution du contrat et des présentes Conditions Générales. Tout différend n'ayant pu être ainsi résolu sera de la compétence exclusive des Tribunaux de Nanterre.

La participation à l'Evènement ainsi que tous les actes pris en considération de cette participation seront soumis au droit français.

### **34. TOLERANCE**

Toute tolérance de la part de l'Organisateur relative à l'inexécution ou à la mauvaise exécution par le Participant de l'une des dispositions des présentes ne pourra en aucun cas, et ce quelle qu'en soit la durée ou sa fréquence, être génératrice d'un droit quelconque pour le Participant ni modifier de quelque manière que ce soit la nature, l'étendue ou les conditions d'exécution de ses obligations par le Participant.

### **35. NULLITE**

Si une ou plusieurs stipulations des présentes sont tenues pour non valides ou déclarées comme telles en application d'une loi, d'un règlement ou à la suite d'une décision judiciaire définitive, les autres stipulations garderont toute leur force et leur portée.

### **36. SANCTIONS**

En cas d'infraction aux présentes Conditions Générales, l'Organisateur pourra, après mise en demeure le cas échéant réalisée en présence d'un huissier et restée infructueuse, procéder de plein droit à la fermeture immédiate du stand et faire défense au Participant d'y pénétrer, sans que le Participant puisse prétendre à un quelconque dédommagement financier et matériel de la part de l'Organisateur.

Les frais occasionnés par l'intervention de l'Organisateur (frais d'huissier et frais relatifs à la fermeture) seront mis à la charge du Participant.

En toute hypothèse, dès lors qu'une infraction aura été constatée, l'Organisateur sera en droit de résilier le présent contrat sans préjudice des dommages-intérêts qui pourront être réclamés au Participant et reprendra immédiatement la libre disposition des espaces loués.

En conséquence également de ce qui précède, l'Organisateur sera en droit de refuser l'admission du Participant à l'un quelconque des salons organisés par les sociétés du Groupe COMEXPOSIUM pendant une durée de trois ans.